

HOOFDSTUK 5: ETHIEK EN GEDRAGSCODE VJF**ART. 1: Inleiding**

Alle clubs, alle vergunningshouders aangesloten bij de VJF alsook het personeel en vrijwilligers aangesteld door de VJF erkennen hun verantwoordelijkheid om zorg te dragen voor de integriteit van hun vergunninghouders en eenieder betrokken bij de Vlaamse judosport binnen de VJF. Hierbij staat een gezond en veilig sportklimaat centraal. Door het publiceren van dit hoofdstuk wil de Vlaamse Judofederatie de judoclubs, vergunninghouders en tewerkgesteld personeel aansporen en aanmoedigen om het algemene engagement aan te gaan om de gezondheid en veiligheid van de sporters en hun omgeving centraal te stellen en het correct ethisch handelen hoog in het vaandel te dragen. Sportiviteit, fair play en respect vormen de basis van de sportbeoefening die wordt nagestreefd, waarbij er geen onderscheid gemaakt wordt op basis van geslacht, culturele achtergrond, geaardheid, herkomst, sociale status of handicap.

Als deel van het Huishoudelijk Reglement dient deze code door alle clubleden, judoka's, trainers, bestuursleden, ouders en vrijwilligers gevolgd te worden. De clubs, vergunninghouders, vrijwilligers en aangesteld personeel zullen erop toezien dat de gestelde gedragsregels worden toegepast door de verschillende doelgroepen zodat de lichamelijke, geestelijke, sociale en seksuele integriteit van de sporter en zijn/haar omgeving gegarandeerd en gerespecteerd wordt. Hierbij wordt er aangeraden deze regelgeving te laten opnemen in het huishoudelijk reglement van de club.

De VJF beklemtoont dat alle betrokken partijen zich dienen te houden aan de principes van goed gedrag en dat zij zich op ethisch vlak onberispelijk dienen te gedragen, waarbij zij een voorbeeld zijn voor eenieder die betrokken is bij het judogebeuren.

ART. 2: PREVENTIEF BELEID

1. Uittreksel strafregister

Een 'Uittreksel uit het strafregister' (of het vroegere 'Getuigschrift van goed zedelijk gedrag') wordt gevraagd aan de professionele, aangestelde trainers door de VJF en tewerkgesteld personeel. Hoewel dit nog niet opgelegd wordt vanuit het BOIC, Sport Vlaanderen of de Vlaamse Judofederatie, worden de clubs wel aangeraden deze maatregel toe te passen in de club. Het getuigschrift is hierbij geen garantie dat de seksuele integriteit 100% gewaarborgd wordt en blijft maar het verkleint de kans op ongewenst gedrag. Het biedt ook meer zekerheid omtrent het verleden van de nieuwe trainer of vrijwilliger.

2. Aanspreekpunt Integriteit

Binnen de Vlaamse Judofederatie zetelt een ethische commissie die regelmatig samenkomt in het kader van ethische kwesties met sporters, ouders, trainers, coaches of het clubbestuur. In deze ethische commissie zit een Aanspreekpunt Integriteit (API) dat steeds bereikbaar is via ethiek@vjf.be. De ethische commissie raadt elke club aan om intern eveneens een API aan te stellen (de club-API), met daarnaast een tweede verantwoordelijke zodat er intern overleg over problemen mogelijk is en iedereen een aanspreekpunt kan bereiken indien nodig. Het aanstellen van een club-API binnen uw club toont aan dat u als club een degelijk ethisch beleid belangrijk vindt. De contactgegevens van de club-API moeten kenbaar gemaakt worden aan de leden (vb. via de welkomstbrochure, de website, een poster, ...). Onder het takenpakket van de club-API valt de aanspreekbaarheid bij problemen en de kennis van de verschillende mogelijkheden die er zijn om hulp te bieden. Daarnaast heeft hij of zij ook als taak om bij een melding te luisteren en bijstand te verlenen. De club-API adviseert en stimuleert de club om preventieve maatregelen te nemen in het kader van het streven naar een gedegen ethisch beleid. Bij voorkeur heeft de club-API een pedagogische achtergrond en betreft het een aanspreekbaar, integer en onafhankelijk iemand. Meer informatie omtrent de ethische commissie kan verkregen worden op de website van de Vlaamse Judofederatie.

3. Het Vlaggensysteem

Het Centrum Ethiek in de Sport (ICES) heeft in samenwerking met Sensoa, Child Focus, Sport Vlaanderen, de Vlaamse Trainersschool, de Vlaamse Sportfederatie en het Vlaams Instituut voor Sportbeheer en Recreatiebeleid een instrument ontwikkeld om bewust te leren omgaan met lichamelijk en seksueel grensoverschrijdend gedrag. Het vlaggensysteem biedt een houvast voor sporters, trainers of coaches, clubbestuur of andere clubbegeleiders in het maken van gepaste inschattingen omtrent mogelijke risicosituaties. Aan de hand van zes criteria kan er een gedegen evaluatie gemaakt worden van lichamelijk en seksueel grensoverschrijdend gedrag. Deze evaluatie bepaalt of een bepaalde situatie beoordeeld wordt met een groene, gele, rode of zwarte vlag, waarbij elke kleur een specifieke reactie en consequentie vereist. Het Vlaggensysteem vormt een rationele en consequente tool om te overleggen over potentieel grensoverschrijdend gedrag, waarbij er ook duidelijke richtlijnen worden meegegeven over de manier van reageren op dit gedrag. De ethische commissie raadt daarom ook elke club aan om het Vlaggensysteem toe te passen binnen de club. Meer informatie en bruikbare instrumenten zijn te vinden op de website van ICES.

4. Info op de website

Via de website biedt de Vlaamse Judofederatie een overzicht van verschillende contactpersonen en diensten die ondersteunend kunnen optreden bij problemen en moeilijkheden binnen de club of elders binnen het VJF-kader. Deze diensten kunnen sporters, trainers, bestuurders en vrijwilligers bijstaan en zullen naar hun vermogen luisteren, informeren en ondersteunen. Voor kinderen betreft het onder meer de contactgegevens van Awel en de Vertrouwenscentra Kindermishandeling (VK). Voor volwassenen gaat het

bijvoorbeeld om de contactgegevens van de Centra voor Algemeen Welzijnswerk (CAW). Ook de gegevens van ICES, 1712, Sensoa en Child Focus kunnen worden er teruggevonden. Deze kanalen moeten kenbaar gemaakt worden aan de leden.

5. Seksuele en psychologische integriteit: tips

Judo is een contactsport. Het is dan ook noodzakelijk om extra aandacht te vestigen op de seksuele integriteit van de judoka. Het is van belang dat de judoka zich te allen tijde veilig voelt, in welke omgeving dan ook. De judoka mag niet in zijn of haar waardigheid worden aangetast. Hierbij is het belangrijk rekening te houden met de wensen en de gewoonten van elke individuele judoka. De volgende aandachtspunten leiden tot een grotere mate aan bescherming van de seksuele integriteit:

- De begeleiders en medesporters staan mee in voor en dragen bij tot de veiligheid van de judoka.
- De begeleiders hebben de plicht om de judoka's te beschermen tegen schade als gevolg van seksuele intimidatie of misbruik.
- De begeleiders en medesporters onthouden zich ervan de judoka te benaderen op een manier waarop de judoka in zijn/haar waardigheid wordt aangetast.
- De begeleider dringt niet verder binnen in het privéleven van de judoka dan noodzakelijk is voor de sportbeoefening en het gemeenschappelijk bepaalde sportdoel.
- De begeleiders en medesporters onthouden zich van elke vorm van seksueel misbruik of seksuele intimidatie tegenover de judoka.
- Seksuele handelingen en relaties tussen begeleider en jeugdige sporters tot 16 jaar worden niet toegelaten en zullen worden beschouwd als seksueel misbruik.
- De begeleiders en medesporters mogen de judoka niet op zodanige wijze aanraken dat de judoka en/of de begeleider of medesporter deze aanraking als seksueel of erotisch zal ervaren.
- De begeleiders en medesporters moeten rekening houden met wat de judoka als seksueel intimiderend kan ervaren. Seksueel getinte verbale opmerkingen, kussen bij begroeting of afscheid, je tegen de sporter drukken of andere aanrakingen kunnen als ongewenst ervaren worden.
- Gezien de judosport een contactsport is, zijn functionele aanrakingen noodzakelijk en derhalve ook toegestaan. Het betreft in dit geval enkel het strikt noodzakelijk en functioneel lichamelijke contact dat nooit in een seksuele zin geïnterpreteerd kan worden.
- De begeleiders en medesporters onthouden zich van seksueel getinte verbale intimiteiten ten aanzien van de judoka.
- De begeleiders en medesporters zullen tijdens de trainingen, wedstrijden en stages met respect omgaan met de judoka, waarbij ook expliciete aandacht uitgaat naar de manier van omgaan in verschillende ruimtes. Je betreedt niet zonder aankondiging en noodzaak de kleedkamer of de slaapkamer van de judoka.

ART. 3: GEDRAGSCODE VOOR SPORTERS**1. Praktisch**

- Sporters zijn verplicht om gepaste judo- of sportkledij te dragen conform de geldende reglementeringen.
- Draag geen potentieel kwetsend materiaal (horloges, juwelen, ...) tijdens de trainingssessies of competities.
- De club of VJF is niet verantwoordelijk voor verloren of gestolen voorwerpen. Het is raadzaam kledingstukken en andere bezittingen te labelen met de naam van de sporter. Draag zorg voor je bezittingen.
- Het gebruik van gsm, smartphone en tablet is niet toegestaan tijdens de trainingen en wedstrijden, met uitzondering van situaties waarin het toestel gebruikt wordt in functie van de les of na toestemming van de trainer, bijvoorbeeld in het kader van videoanalyse of noodgeval.
- De training begint stipt, kom op tijd. Bereid je dus voor en maak je tijdig klaar. Kom je toch te laat? Excuseer je dan bij de trainer.
- Indien zij nog niet in judo - of sportoutfit zijn, dienen sporters zich verplicht om te kleden in de daarvoor voorziene ruimte/kleedkamer.
- Een training verloopt altijd onder supervisie van een gediplomeerd trainer. Uitzonderingen zijn toegestaan wanneer de sporter +18 jaar is en wanneer dit vooraf opgenomen is in het Huishoudelijk Reglement van de club.
- Licht de trainer op voorhand in wanneer je niet (tijdig) op de training/les aanwezig kan zijn.

2. Respect

- Besteed aandacht aan lichamelijke hygiëne (vb. nagels kortknippen) en draag steeds propere judokledij.
- Kamp of train niet wanneer je onvoldoende fit bent of tegen het advies van een behandelende arts in. Meld blessures tevens aan je trainer en verzorg je blessure goed. Volg de adviezen van de arts of kinesist hieromtrent op.
- Indien je medicatie neemt ben je verplicht de trainer(s) en/of het clubbestuur hiervan op de hoogte te brengen. Wees je hierbij bewust van doping en hou er rekening mee dat bepaalde medicijnen als doping worden aanzien. Vraag dus steeds voldoende informatie aan je apotheker of arts. Raadpleeg ook regelmatig www.dopinglijn.be. Indien de gebruikte medicatie op de dopinglijst voorkomt, moet de competitiesporter een 'attest van medische noodzaak' bij zich hebben op elke training en wedstrijd. Voor een minderjarige recreant is een doktersattest voldoende.
- Judoka's die lid zijn van de Vlaamse Judofederatie beschikken over een verzekering 'Burgerlijke Aansprakelijkheid'.
- Behandel jouw tegenstander zoals jij behandeld wilt worden.
- Heb respect voor je tegenstanders en medesporters, vrijwilligers, trainers, scheidsrechters en clubbestuur. Wees sportief naar de ander, ook al toont deze zelf onsportief gedrag. Respect is de basisfilosofie van het judo. Toon dit dan ook t.o.v. iedereen die betrokkenen is bij het judogebeuren.
- Bij ongepast gedrag, zoals pesten, schelden, beledigen, grof taalgebruik, stelen, discriminatie en seksueel grensoverschrijdend gedrag, kunnen sporters gesanctioneerd worden volgend de geldende tuchtprocedure.
- Wees als sporter regelmatig aanwezig op de trainingen en andere activiteiten van je club. Wees betrokken bij je club.
- Je bent een vertegenwoordiger voor je club of VJF-team waardoor een positieve houding gewenst is.
- Heb respect voor het materiaal dat je gebruikt op de club of van de VJF, alsook voor de infrastructuur en de accommodatie zelf. Laat geen rommel of vuil achter.

- Gebruik de aangeleerde judotechnieken enkel in de club en nooit daarbuiten.
- Kamp volgens de afgesproken IJF- en dus VJF-regels en code.
- Wees fier dat je deel uitmaakt van een selectie en gedraag je hiernaar. Blijf met beide voeten op de grond en respecteer alle anderen die er zijn.
- Communiceer steeds op transparante wijze met alle belanghebbenden zodanig dat we de beste opvolging voor jou als judoka kunnen garanderen.

3. Sociale en andere media

- Alles wat je online zet, zal voor altijd terug te vinden zijn. Denk na vooraleer je iets post.
- Wees als sporter ook via sociale media een goed voorbeeld voor jongere/andere sporters. Ook online, via sociale media of sms, staan sportiviteit en respect centraal. Beleefd en vriendelijk zijn loont altijd.
- Zet geen privacygevoelige informatie online. Wees terughoudend met namen en gebeurtenissen.
- Ga niet in discussie met een medesporter, trainer of ouder op sociale media. Spreek de andere partij rechtstreeks en met respect aan.
- Uit geen kritiek via sociale media, bespreek dit met de trainers en/of Technisch Directeur Topsport in een overleg.
- Creëer een goede samenwerking met de pers en media. Als judoka kan dit jouw prestaties extra in de verf zetten. Ook als het resultaat wat minder is, blijf je correct.

ART. 4: GEDRAGSCODE VOOR TRAINERS**1. Certificaten, diploma's, verzekeringen**

- Professionele trainers zijn trainers aangesteld door de VJF. Hun vergoeding wordt contractueel geregeld. Professionele trainers beschikken over een nationaal erkende kwalificatie die gericht is op de doelgroep, het niveau en de discipline waarin ze professioneel actief zijn (Master LO, Bachelor LO, Initiator, Instructeur B, Trainer B of Trainer A). Daarnaast werken ze geregeld hun eigen niveau bij als trainer bij.
- Professionele coaches beschikken over een geldige verzekering 'Burgerlijke Aansprakelijkheid' via lidmaatschap bij de Vlaamse Judofederatie.
- Trainers zijn fier om te mogen samenwerken met het hele nationale team en dit als een hecht en effectief team. Indien je afgevaardigd wordt voor het Belgisch team wordt er een uiterst professionele werkhouding verwacht in lijn met de visie van de VJF.
- Volgen van judoka door het online registratiesysteem in samenwerking met de Sportcommissie (interdisciplinair team) is heel belangrijk voor een optimale ondersteuning van de judoka.
- Duidelijke en tijdige communicatie over de diverse programma's vergemakkelijkt de organisatie en vermijdt onnodige stress.
- Professionele trainers dienen bij ondertekening een 'Uittreksel van het strafregister' voor te leggen.
- De hoofdtrainer van een club beschikt over de kwalificatie zoals elders beschreven in het Huishoudelijk Reglement. Daarnaast werken ze geregeld hun eigen niveau bij als trainer bij. De trainers zijn in het bezit van een verzekering 'Burgerlijke Aansprakelijkheid' via het lidmaatschap bij de Vlaamse Judofederatie.

2. Verantwoordelijkheden

- Trainers hebben een voorbeeldfunctie en een grote verantwoordelijkheid. Wees je hiervan bewust en let op wat je bijbrengt of aanleert aan de sporters.
- Trainers moeten de trainingen zo veel mogelijk trachten te organiseren dat de judokampen gebeuren tussen gelijkwaardige sporters, dit zowel op vlak van niveau als op vlak van mogelijkheden, gewicht en leeftijd van de sporter. De lessen zijn eveneens aan dit niveau aangepast, waarbij trainers kiezen voor activiteiten die geschikt zijn voor de leeftijd, rijpheid, ervaring en bekwaamheid van de individuele sporter. Houd rekening met de eigenheid en het ontwikkelingsniveau van het kind, dit zowel fysiek als mentaal. In specifieke gevallen kan het nuttig zijn ook met zwaardere/lichtere partners te werken in functie van een welbepaald doel.
- Wees als trainer concreet en duidelijk in je communicatie. Judoka's zijn heel vatbaar voor advies. Let erop dat je als trainer positief communiceert, ook non-verbaal. Vermijd onbeleefd taalgebruik, schreeuw niet op sporters en maak hen niet belachelijk wanneer ze fouten maken of een wedstrijd verliezen. Kinderen sporten voornamelijk omdat ze plezier ondervinden en/of omdat ze dingen bijleren. Winnen is hiervan een onderdeel, maar verliezen ook. Wees je hiervan bewust als trainer.
- Trainers moeten pedagogisch correct handelen bij elk kind of elke jongere onder hun begeleiding, kortom bij elke judoka van elke leeftijd. Hierbij staan zin voor verantwoordelijkheid en zorg centraal. Hieronder valt onder meer het ontvankelijk zijn voor emotionele signalen van de sporter en het op een didactisch verantwoorde manier training geven.

- Als trainer ben je zowel verantwoordelijk voor het aanleren van de sport als voor het gedrag van de judoka tijdens de training/wedstrijd. Besteed aan beide aspecten voldoende aandacht en neem je verantwoordelijkheid op als trainer.
- Trainers stimuleren ook de sporters om de verantwoordelijkheid voor hun eigen gedrag en prestaties op te nemen.
- Een positieve sportsfeer staat centraal in de sportbeoefening. Elke judoka heeft zijn/haar eigen kwaliteiten. Maak de judoka hiervan bewust. Complimenteer de judoka wanneer hij/zij een goede oefening doet of grote inspanningen heeft geleverd. Hierbij moeten coaches vermijden dat zij een te hoge verwachting en druk opleggen aan de sporters. Zorg er tevens voor dat ook de ouders de juiste verwachtingen creëren.
- Trainers gebruiken in hun trainingen zowel sporttechnische elementen als spelvormen, oefenvormen en kampvormen.
- Hou rekening met de leefwereld van de sporters (vb. examenperiodes, ...).
- Wijs je judoka's op het belang van veiligheid en creëer zelf veilige trainings- en wedstrijdstandigheden. De veiligheid en gezondheid van de judoka's primeren op de sportieve prestaties en de prestatie-ontwikkeling.
- Ten minste één trainer, tijdens gelijk welke georganiseerde trainingssessie of les, wordt verwacht over een EHBO-kwalificatie te beschikken zodat er in geval van nood gepaste hulp kan worden geboden, inclusief kunnen bedienen van AED-toestellen. Regelmatige opfrissing van deze kennis is gewenst.
- School je regelmatig bij rond gezondheid, veiligheid en welbevinden binnen hun discipline zodanig dat je een 'state of the art' kennis van judo hebt op technisch, tactisch, fysiek en mentaal vlak.
- Coaches en trainers dienen er zich van te verzekeren dat de sporters fit zijn om te trainen en dienen de herstelperiodes na blessure te respecteren. Het advies van de (sport)arts of kinesist wordt gevolgd voor eventuele aangepaste trainingen.
- Wees reeds voor het begin van de training aanwezig op de locatie (richtlijn: 5 tot 10 minuten).
- Leer je judoka's de spelregels, reglementen en gedragsregels. Wijs hen erop dat deze voor iedereen gelden.
- Respecteer steeds de beslissingen van scheidsrechters, wedstrijdverantwoordelijken en juryleden en breng dit eveneens over op alle sporters. Indien je deze betwist, gebeurt dit met het nodige respect en op een beschaafde en professionele manier.
- Verduidelijk van bij het begin aan de sporters wat precies van hen verwacht wordt en wat de sporters van de trainers mogen verwachten. Hiermee wordt bedoeld dat afspraken, routines en gedragscodes met de sporter worden besproken.
- Wees verantwoordelijk voor een vlotte samenwerking en communicatie met de ouders, andere trainers, bestuursleden en derden.
- Trainers zijn steeds op de hoogte van de laatste wijzigingen van de VJF- en IJF-regels, alsook de regelgeving van doping en communiceren deze ook aan hun judoka's.
- De verantwoordelijkheid van de trainers begint bij de aanvang van de les/training en duurt tot en met het einde van de training. Trainers trachten in de mate van het mogelijke de ouders van de sporters te (her)kennen, zodat zij erop kunnen toezien dat minderjarige sporters nooit het trainingscomplex verlaten zonder een begeleidende volwassene. De trainer blijft verantwoordelijk voor de minderjarige judoka totdat deze terug overgelaten wordt aan de zorg van de ouder(s)/voogd. Een schriftelijke toestemming van de ouder/voogd kan hierop een uitzondering vormen.
- Op stage of tijdens internationale events gelden dezelfde regels als hiervoor gesteld. Trainers zijn het uithangbord van de VJF en het Belgisch team.
- Trainers onthouden zich van alcohol misbruik en gebruik van illegale middelen, alsook zien ze erop toe dat hun sporters dit ook doen.

3. Regels voor de trainer zelf

- Trainers streven hoge normen na betreffende hun eigen gedrag en voorkomen. Toon in geen enkele situatie grensoverschrijdend gedrag.
- Tijdens de trainingen of wedstrijden dragen de trainers aangepaste (sport)kledij, alsook op officiële events georganiseerd door VJF, EJU en IJF.
- Het gebruik van gsm, smartphone of tablet tijdens de trainingen en wedstrijden is verboden, tenzij voordien met de sporter is afgesproken en wanneer het gebruik ervan te rechtvaardigen is vanuit sporttechnische doeleinden, zoals dit bijvoorbeeld in het kader van videoanalyse het geval is, of in geval van nood.
- Het wordt ten zeerste afgeraden dat trainers één enkele sporter een lift naar huis geven, tenzij een andere sporter of volwassene aanwezig is of met expliciete toestemming van de ouders.
- Het wordt, zeker voor minderjarigen, ten zeerste afgeraden dat er getraind wordt in een één-op-één-situatie. Mits specifieke afspraken met Technisch Directeur Topsport kan van deze regel afgeweken worden in het belang van de ontwikkeling van de (top)judoka.
- Onthoud je ervan de sporters te benaderen op een wijze die de sporter in zijn waardigheid aantast en verder in het privéleven van de sporter door te dringen dan nodig is in het kader van sportbeoefening.
- Onthoud je van elke vorm van misbruik of seksuele intimidatie tegenover de sporter. De fysieke en mentale integriteit van de sporter moet steeds en in alle situaties gegarandeerd worden.
- Seksuele handelingen en seksuele relaties tussen de trainer en de jeugdige, niet volwassen sporter, zijn onder geen beding geoorloofd en worden beschouwd als seksueel misbruik.
- Raak de sporter niet op een zodanige wijze aan dat de sporter en/of de trainer deze aanraking naar redelijke verwachting als seksueel of erotisch van aard zal ervaren, zoals het geval kan zijn bij het doelbewust (doen) aanraken van geslachtsdelen, billen en borsten.
- Onthoud je van (verbale) seksueel getinte intimiteiten via welk communicatiekanaal dan ook.
- Ga tijdens trainingen/stages, wedstrijden en reizen gereserveerd en met respect om met de sporter en met de ruimte waarin de sporter zich bevindt of verblijft, zoals de kleedkamer of de hotelkamer.
- De trainer heeft de plicht – voor zover mogelijk – de sporter te beschermen tegen misbruik en seksuele intimidatie.
- Zie actief toe dat deze regels worden nagestreefd door iedereen die bij de sporter betrokken is. Indien de trainer gedrag vaststelt dat niet in overeenstemming is met deze gedragsregels zal hij/zij daartoe noodzakelijke acties ondernemen.
- Bescherm de sporter tegen de negatieve effecten die de sport kan veroorzaken zoals stress, prestatiedruk, blessures, gezondheidsrisico's, dopingmisbruik, intimidatie, pestgedrag, machtsmisbruik, agressie en geweld.
- Trainers dienen zich aan de deontologische code te houden elders beschreven in het huishoudelijk reglement.

Trainers zijn naast het sportieve voorbeeld, ook vaak een voorbeeld op sociale media voor de judoka's. Sportiviteit en respect dienen ook via sociale media hoog in het vaandel gedragen te worden en stoppen dus niet na de training of wedstrijd.

- Alles wat je online zet, zal voor altijd terug te vinden zijn. Denk na vooraleer je iets post.
- Zet geen privacygevoelige informatie online. Wees terughoudend met namen en gebeurtenissen.

- Gebruik sociale media om kennis, ervaringen of andere belangrijke informatie over de sport te delen.
- Maak altijd duidelijk of je uit eigen naam communiceert dan wel uit naam van de club of vereniging.
- Eén-op-één-communicatie met minderjarige judoka's wordt ten zeerste afgeraden. Betrek steeds ouders of een andere derde partij bij communicatie met minderjarige judoka's. Onthoud je van persoonlijk getinte opmerkingen of opmerkingen die mogelijkerwijze als intimiderend kunnen aanvoelen.
- Trainers zijn in de eerste plaats vertegenwoordigers van de organisatie. Gedraag je daar ook naar. Bij twijfel publiceer je beter niets online. Vraag steeds toestemming om foto's of filmpjes online te zetten.
- Ga niet in discussie met een medesporter, trainer of ouder op sociale media. Spreek de andere partij rechtstreeks en met respect aan.
- Beoordeel sporters, andere trainers of scheidsrechters niet via sociale media. Bespreek opmerkingen en evaluaties steeds persoonlijk.
- Blijf steeds beleefd en vriendelijk, ook via sociale media.

ART. 5 GEDRAGSCODE VOOR OUDERS**1. Praktische verantwoordelijkheden**

- Ouders zien erop toe dat hun kind op een gepaste en sportieve wijze gekleed is voor de training, geen sieraden draagt en dat de persoonlijke hygiëne van hun kind zoals kort knippen van de nagels regelmatig gebeurt.
- Ouders zien erop toe dat hun kinderen geen kostbare voorwerpen meebrengen naar de training.
- Ouders zijn mee verantwoordelijk om hun kind tijdig op de training te brengen en tijdig op te halen na de training.
- Ouders mogen, in het kader van gezondheids- en veiligheidsredenen, op geen enkel moment de trainings- of wedstrijdmat betreden, tenzij hiervoor toestemming gekregen te hebben van de trainer.
- Bij stages of aanbieden van logementen dienen ouders op voorhand afspraken rond gezondheid, veiligheid en overtuiging te maken met de clubverantwoordelijke en/of verantwoordelijken van VJF.
- Ouders staan in voor het tijdig betalen van lidgelden en eventueel bijkomende kosten alsook de communicatie naar het clubbestuur en/of VJF van alle wijzigingen in contactgegevens.
- Ouders staan mee in om trainers en/of clubbestuur op de hoogte te brengen van medische gegevens van hun kind. Hieronder vallen onder meer blessures en medicatiegebruik. Ouders denken er mee aan dat hun kind het 'Attest voor medische noodzaak' bij zich hebben indien van toepassing.

2. Respect

- Kinderen sporten voor hun plezier. Dring jouw wensen niet op aan jouw kind.
- Supporter positief. Moedig je kind aan, applaudisseer en wees enthousiast, ook als het minder gaat.
- Als ouder ben je mee verantwoordelijk voor de persoonlijke hygiëne van je kind.
- Ouders stimuleren een gezonde en evenwichtige levensstijl bij hun kind en kijken er mee op toe dat hun kind fit is om deel te nemen aan de trainingen of wedstrijden.
- Kinderen houden ervan dat hun ouders interesse tonen voor hun bezigheden. Daarom wordt het aanbevolen om als ouder zoveel mogelijk competitie- of toonmomenten bij te wonen.
- Ouders moedigen de sportiviteit van hun kind aan. Ze kijken erop toe dat hun kind de regels volgt en de gedane engagementen nakomt. Ook zien zij erop toe dat hun kind respect toont voor de medesporters, trainers, juryleden/scheidsrechters en anderen.
- Vermijd het gebruik van grove, beledigende taal t.o.v. tegenstanders en/of hun ouders. Supporteren doe je voor iemand, nooit tegen iemand.
- Laat het coachen over aan de coach of trainer. Heb respect voor hun mening en beslissingen op gebied van wedstrijd en training. Communiceer altijd respectvol met de coach. Een goed gesprek werkt altijd.
- Ouders worden aangeraden zich tot de verantwoordelijke trainer te wenden als ze zich zorgen maken over een onderwerp rond coaching of ontwikkeling en dit wordt aangeraden om de trainer of verantwoordelijke hiervoor persoonlijk aan te spreken en discussies met een trainer niet te voeren op sociale media of via sms of chat.
- Vermijd het gebruik van grove, beledigende taal t.o.v. de trainer of coach.
- Ouders van nieuwe sporters stellen zich voor aan de verantwoordelijke trainer. Dit zorgt er ook voor dat kinderen de club enkel kunnen verlaten met iemand die de trainer (her)kent.

- Wees ervan bewust dat de sport onmogelijk zou zijn zonder scheidsrechters, juryleden, tegenstanders, trainers en trainingspartners. Toon respect voor deze mensen die zich vaak op vrijwillige basis inzetten voor je kind.
- Accepteer en respecteer de beslissingen van de scheidsrechters en juryleden.
- Vermijd het gebruik van grove, beledigende taal t.o.v. scheidsrechters, officials en juryleden.
- Ouders mogen een jurylid nooit verbaal of fysiek bedreigen en trekken de integriteit van de juryleden of scheidsrechters niet in twijfel.
- Wees betrokken bij de activiteiten van je club. Toon interesse in hetgeen jouw kind doet tijdens de wedstrijden en trainingen en wees respectvol naar hetgeen jouw club voor jouw kind doet.
- Leer je kind de regels van de sport en van fair play en moedig hem/haar aan deze regels te volgen.
- Zie erop toe dat je kind de aangeleerde judotechnieken enkel in de club gebruikt en nooit daarbuiten.

ART. 6 GEDRAGSCODE VOOR CLUBBESTUUR**1. Verantwoordelijkheden**

- Zorg ervoor dat iedereen zich welkom en thuis voelt in je club of vereniging. Creëer hierbij gelijke mogelijkheden voor alle jongeren ongeacht hun vaardigheden, geslacht, leeftijd of handicap.
- Als bestuurder ben je verantwoordelijk om ook sporters die niet aan competitie doen op te vangen in jouw sportclub.
- Laat respect, fair play en sportiviteit de belangrijkste waarden zijn in je club.
- Pesten is verboden. Het clubbestuur besteedt aandacht aan het opsporen, opvolgen en de nazorg bij pesten.
- Voorzie voldoende kansen voor jonge trainers, geïnteresseerden om actief steentje bij te dragen. Laat ze al meewerken en bijdragen onder toezicht.
- Wees op de hoogte van de geldende richtlijnen voor gezond en ethisch sporten binnen de VJF en pas deze toe in de club.
- Zorg ervoor dat er controle is op de kwaliteit van de trainers die de training verzorgen binnen je club.
- Duid binnen de club iemand aan die fungeert als aanspreekpunt integriteit bij problemen of het niet naleven van de gedragscode. Laat deze persoon voldoende ondersteunen indien gewenst.
- Zorg ervoor dat judoka's, ouders en anderen weten waar ze klachten kunnen melden indien deze zich zouden voordoen. Informeer iedereen hierover.
- Zorg ervoor dat de gedragscode verdeeld wordt onder de clubleden en vrijwilligers. VJF heeft hiervoor materiaal om dit op een leuke en educatieve manier aan te brengen. Eventueel kan er geëist worden dat deze wordt ondertekend door de trainers, ouders, sporters of andere vrijwilligers.

2. Regels voor het bestuur zelf

- Wees je ervan bewust dat je als bestuurder een voorbeeldfunctie hebt en verantwoordelijk bent voor de goede werking van de club.
- Probeer leden te betrekken in het beleid van de club. Dit kan onder meer via de oprichting van een ledencomité, oudercomité of jeugdcommissie.
- Apprecieer de inzet van alle vrijwilligers en begin hier reeds vroeg mee, niet wanneer er opvolging vereist is. Zorg voor een goede overgang zodanig dat het werk verdeeld wordt over verschillende mensen.
- Alles wat je online zet, zal voor altijd terug te vinden zijn. Denk na vooraleer je iets post.
- Zet geen privacygevoelige informatie online. Wees terughoudend met namen en gebeurtenissen.
- Gebruik sociale media om kennis, ervaringen of andere belangrijke informatie over de sport te delen.
- Maak altijd duidelijk of je uit eigen naam communiceert dan wel uit naam van de club of vereniging.
- Eén-op-één-communicatie met minderjarige judoka's wordt ten zeerste afgeraden. Betrek steeds ouders of een andere derde partij bij communicatie met minderjarige judoka's. Onthoud je van persoonlijk getinte opmerkingen of opmerkingen die mogelijkerwijze als intimiderend kunnen aanvoelen.
- Bestuursleden zijn in de eerste plaats vertegenwoordigers van de organisatie. Gedraag je daar ook naar. Bij twijfel publiceer je beter niets online. Vraag steeds toestemming om foto's of filmpjes online te zetten.
- Ga niet in discussie met een sporter, trainer of ouder op sociale media. Spreek de andere partij rechtstreeks en met respect aan.
- Beoordeel sporters, trainers of scheidsrechters niet via sociale media. Bespreek opmerkingen en evaluaties steeds persoonlijk.

- Blijf steeds beleefd en vriendelijk, ook via sociale media.

ART. 7 GEDRAGSCODE VOOR TOESCHOUWERS

1. Respect

- Supporter positief door de sporters aan te moedigen, te applaudisseren en enthousiast te zijn, ook wanneer het minder gaat.
- Wees sportief en respecteer de tegenstanders. Zonder hen zou er geen wedstrijd mogelijk zijn.
- Gebruik geen obscene, racistische of beledigende taal en/of gebaren naar sporters. Supporteren doe je voor iemand, nooit tegen iemand.
- Respecteer steeds de beslissingen van de trainer of coach.
- Laat het coachen over aan de trainer of coach.
- Respecteer steeds de beslissingen van de scheidsrechters en juryleden.
- Gebruik geen obscene, racistische of beledigende taal en/of gebaren naar scheidsrechter of jury toe.

- Draag zorg voor het materiaal van de inrichtende club en hun sportaccommodatie (dojo, kleedkamers, ...). Laat geen rommel of vuil achter.
- Laat respect, sportiviteit en fair play de belangrijkste waarden zijn die je nastreeft naast het wedstrijdveld.

ART. 8 GEDRAGSCODE VJF-VRIJWILLIGERS

Dit zijn alle commissieleden, trainers en mensen die een tijdelijke en specifieke opdracht gekregen hebben van de VJF.

1. Verantwoordelijkheden

- Zorg ervoor dat iedereen zich welkom en thuis voelt in jouw commissie en/of werkgroep. Creëer hierbij gelijke mogelijkheden voor iedereen ongeacht hun vaardigheden, geslacht, leeftijd of handicap.
- Gedraag je steeds respectvol en stel je open om constructief te werken.
- Als aangestelde vrijwilliger ben je verantwoordelijk voor een specifiek deel van de werking van de federatie. Hanteer de nodige communicatie tussen alle actoren om de goede werking te kunnen garanderen. Teamgeest primeert.
- Laat respect, transparantie en positieve alsook constructieve ingesteldheid belangrijke waarden zijn in jouw commissie en/of werkgroep.
- Wees je ervan bewust dat je als vrijwilliger van VJF een voorbeeldfunctie hebt en verantwoordelijk bent voor de goede werking van de federatie.
- Steeds de nodige discretie inzake specifieke evoluties hanteren.
- Een goede communicatie naar alle betrokkenen is aangewezen. Overleg met de betreffende commissie of verantwoordelijken is vereist vooraleer sommige beslissingen te nemen.
- Probeer leden te betrekken in het beleid van de federatie. Zo komt de VJF tot een betere ondersteuning naar clubs, leden vrijwilligers en judoka's.
- Apprecieer de inzet van alle vrijwilligers en probeer iedereen correct te behandelen, ook wanneer er fouten zijn opgetreden. Er zijn manieren om dit duidelijk te maken.
- Engagement aangaan t.o.v. de organisatie en dit tot het laatste moment.
- Voldoende toetsing van alle betrokken partijen is vereist alvorens een advies voor te leggen voor de RvB. Samenwerking met alle commissies en actoren is vereist.
- Beseffen wat wel en niet gecommuniceerd mag worden alsook de timing ervan. De communicatie gebeurt vanuit een centraal vooraf afgesproken kanaal/persoon.
- Informatie dat men krijgt niet misbruiken voor persoonlijke of politieke doeleinden, noch opportuniteiten bij het toekennen van diensten/opdrachten.

2. Respect

- Wees fier dat je deel uitmaakt van een team aangesteld door de VJF en gedraag je hiernaar. Blijf met beide voeten op de grond en respecteer je collega's.
- Respecteer steeds de beslissingen van de organisatie en breng dit eveneens over op alle belanghebbenden. Indien je deze betwist, gebeurt dit met het nodige respect, via het aanspreken van de juiste personen of instanties en op een beschaafde en professionele manier.
- Gedraag je steeds respectvol en stel je open voor meningen van anderen.
- Als aangestelde vrijwilliger ben je verantwoordelijk voor een specifiek deel van de werking van de federatie. Hanteer de nodige communicatie tussen alle actoren om de goede werking te kunnen garanderen.
- Laat respect, transparantie en positieve alsook constructieve ingesteldheid belangrijke waarden zijn in jouw commissie en/of werkgroep.
- Heb respect voor het materiaal dat je gebruikt en ter beschikking krijgt van de VJF, alsook voor de infrastructuur en accommodatie zelf. Laat geen rommel of vuil achter.

- Respecteer het huishoudelijk reglement en de specifieke regelgeving over jouw specifieke opdracht als vrijwilliger.
- Deze regels en afspraken mogen te allen tijde geëvalueerd worden om de goede werking van de VJF te garanderen alsook mee te evolueren.
- Zorg ervoor dat je voldoende aanwezig bent om continuïteit te garanderen, zeker op events waar je door jouw functie verondersteld wordt aanwezig te zijn.
- Alles wat je online zet, zal voor altijd terug te vinden zijn. Denk na en bespreek eerst intern vooraleer je iets post.
- Zet geen privacygevoelige informatie online. Wees terughoudend met namen en gebeurtenissen.
- Gebruik sociale media om kennis, ervaringen of andere belangrijke informatie over de sport te delen.
- Maak altijd duidelijk of je uit eigen naam communiceert dan wel uit naam van de club of vanuit jouw functie in de VJF.
- Aangestelde vrijwilligers zijn in de eerste plaats vertegenwoordigers van de federatie. Gedraag je daar ook naar. Bij twijfel publiceer je beter niets online. Vraag steeds toestemming om foto's of filmpjes online te zetten.
- Ga niet in discussie met of beoordeel geen judoka, trainer of andere personen op sociale media. Spreek de andere partij rechtstreeks en met respect aan. Blijf steeds beleefd en vriendelijk, ook via sociale media.

ART. 9 GEDRAGSCODE RAAD VAN BESTUUR VJF

De kernwaarden van de leden van bestuur zijn steeds:

- De hoogste graad van onpartijdigheid, integriteit en objectiviteit in al hun functies als bestuurslid alsook ten opzichte van de medewerkers van de organisatie en alle vrijwilligers en derden die betrokken zijn bij de operationele werking van de VJF.
- Verantwoordelijkheid voor het beleid van de VJF alsook waarde creëren voor de leden en belanghebbenden.

1. Verantwoordelijkheden

- Zich ten volle te engageren in collectief beraad, hierbij rekening houdend met alle relevante factoren, inclusief advies/begeleiding die beschikbaar is.
- Een sterke verbintenis aan te gaan t.o.v. de organisatie, kennis en ervaring te hebben wat betreft bestuur en constructief denken rekening houdend met de context van de formele strategie/planning alsook de missie, visie en waarden van de VJF.
- Op een gepaste manier te reageren op klachten door de interne en algemene reglementering na te leven en er dus voor zorgend dat het bestuur zijn macht/rol/functie niet te buiten treedt.
- Regelmatig aanwezig te zijn op bestuursvergaderingen, zowel als op evenementen waarop bestuursleden geacht worden aanwezig te zijn.
- Steeds het belang van de goede werking van VJF voorop te stellen op eigen belangen. Toekennen van opdrachten/diensten niet uit eigen belangen van aanverwante personen, bedrijven of organisaties.
- Steeds actief verbeteringen aanbrengen in het kader van 'Goed Bestuur'.
- Dat bestuursleden zich ervan te verzekeren dat ze hun taken, rechten en verantwoordelijkheden begrijpen en dat ze vertrouwd zijn met de functie en de rol van de organisatie alsook alle relevante regelgevingen.

2. Werkklimaat

- Gedraag je steeds respectvol en stel je open voor meningen van anderen.
- Gekregen informatie niet voor persoonlijke of politieke doeleinden misbruiken.
- Als aangestelde vrijwilliger ben je verantwoordelijk voor een specifiek deel van de werking van de federatie. Hanteer de nodige communicatie tussen alle actoren om de goede werking te kunnen garanderen. Regelmatige updates van ontwikkelingen zijn vereist om iedereen tijdig op de hoogte te stellen en hun inbreng in de aanpak van de ontwikkelingen te kunnen bepalen.
- Laat respect, transparantie en positieve alsook constructieve ingesteldheid belangrijke waarden zijn in jouw engagement.
- Nieuwe bestuurders krijgen een opleiding en worden op de hoogte gesteld alsook ingewerkt om helemaal mee te zijn met de gang van zaken van de organisatie.
- Zorgen voor opvolging en evaluatie van de implementatie van strategische en operationele plannen en het beleid.
- Rapporteren van de implementatie van de leden via de verschillende kanalen.